

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Волковичская основная школа»**

ПРИКАЗ

20.01.2023года № 07-а

Об утверждении плана перехода
МБОУ «Волковичская основная школа»
по реализации ФОП

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", статьёй 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами,

приказываю:

1. Утвердить План перехода МБОУ «Волковичская основная школа» по реализации ФОП (Приложение 1).
2. Утвердить Дорожную карту по разработке ООП на основе федеральных основных общеобразовательных программ в МБОУ «Волковичская основная школа» (Приложение 2).
3. Рабочей группе разработать проект рабочих программ основных образовательных программ начального общего и основного общего образования и проекты календарных планов работы в МБОУ «Волковичская основная школа» до 11.05.2023 года в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке рабочих программ и календарных планов работы МБОУ «Волковичская основная школа».
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.Л. Тюлягина

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Волковичская основная школа»
_____ О.Л. Тюлягина
Приказ № 07-а от «20» января 2023г.

План
перехода МБОУ «Волковичская основная школа» по реализации ФОП

№п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок реализации
1	Создание рабочей группы. Распределение ответственности между членами рабочей группы.	Ответственный по УР О.В.Филипенкова	Январь 2023
2	Разработка и утверждение плана-графика перехода на ФОП.	Ответственный по УР О.В.Филипенкова	Январь 2023
3	Изучение нормативных документов по переходу на ФОП.	Администрация, учителя	Январь-август 2023
4	Проведение педагогического совета «Переход на ФОП»	Директор школы Тюлягина О.Л.	Март 2023
5	Разработка ООП НОО,ООО в соответствии с ФОП	Ответственный по УР О.В.Филипенкова	До 31.08.2023
6	Утверждение ФОП	Директор школы Тюлягина О.Л.	31.08.2023
7	Корректировка локальных актов ОО (положение о рабочих программах, ВСОКО, текущем оценивании, промежуточной аттестации)	Администрация школы	До 31.08.2023
8	Пройти курсы повышения квалификации педагогов по ФОП	Ответственный по УР О.В.Филипенкова	Апрель, май 2023
9	Проведение мониторинга материально-технической базы ОО	Директор школы Тюлягина О.Л.	Февраль 2023
10	Формирование плана закупки учебников по ФОП	Ответственный по библиотеке Антоннова Н.А.	Апрель 2023
11	Провести родительское собрание «Переход на ФОП»	Ответственный по УР О.В.Филипенкова	Апрель 2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Волковичская основная школа»
О.Л. Тюлягина
Приказ № 07-а от «20» января 2023г.



**Дорожная карта по разработке ООП на основе федеральных основных общеобразовательных программ
в МБОУ «Волковичская основная школа»**

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ. Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ «Волковичская основная школа», в соответствие с ФООП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО в соответствие с ФООП НОО, ООО.

Дорожная карта рассчитана на период с января 2023 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП. Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№п/п	Мероприятие	Срокисполнения	Результат	Ответственный
1.Организационно-управленческоеобеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП. Учителя-предметник (всего 6 учителей: 2 начальная школа, 4 основная) «Нормативно-правовыедокументы, регламентирующиепереходнаФООПс01.09.2023г.»	Январь2023года	Приказ о создании рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП.	Директор школы, Ответственный поУР Учителя -предметники
1.2.	Проведениеродительскихсобранийцелью информирования родителей оФООП и необходимости приведенияООП уровней образованиявсоответствиесФООП	Февраль2023года	Протоколродительскогособрания1–4-хклассов. Протоколродительскогособрания5–9-хклассов.	Ответственный поУР, классныеруководители
1.3.	Проведениеродительскогособраниядлябудущихпервоклассников, посвященногообучениюпоФГОС НОО иООПНОО, соответствующейФООПНОО	Май2023года	Протоколродительскогособраниядлябудущихпервоклассников, посвященногообучениюпоФГОС иООПНОО, соответствующейФООПНОО	Ответственный поУР классный руководитель 1 класса
1.4.	Проведениеродительскогособраниядлябудущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОСООО и ООПООО, соответствующейФООПООО	Май2023года	Протоколродительскогособраниядлябудущих пятиклассников, посвященногообучениюпоФГОС ОООиООПООО, соответствующейФООПООО	Ответственный поУР, классный руководи- тель 5класса
1.5.	АнализдействующихООПнапредметсоответствияФООП	Январь– апрель2023года	Аналитическая справка по каждойООПуровняобразованиясвыводамиоответствии требованиям ФООП ирекомендациями по приведению всоответствиесФООП	Ответственный поУР, Рабочаягруппа

1.6.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь – февраль 2023 года	Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Ответственный по УР, ответственный за библиотеку
1.7.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ.	Февраль – март 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровня образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Ответственный по УР, ответственный за библиотеку
1.8.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО.	Февраль – март 2023 года	Аналитическая справка ответственного по УР. Аналитическая справка ответственного по ВР	Ответственный по УВР
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Январь – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Директор школы, ответственный по УР.
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП	ответственный по УР, ответственный по ВР.
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор школы
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор школы
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих проведение ООП в соответствии с ФООП	Январь – февраль 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие проведение ООП в соответствии с ФООП	Директор школы, ответственный по УР, ответственный по ВР.

2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	Январь – август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ др.	Директор школы, ответственный по УР, ответственный по ВР.
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП	Директор школы, ответственный по УР
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООПНОО с ФООПНОО: - анализ планируемых результатов в ООПНОО и приведение в соответствие с ФООПНОО; - анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООПНОО и приведение в соответствие с ФООПНОО	Январь – март 2023 года	Целевой раздел ООПНОО в соответствии с ФООПНОО	ответственный по УР Рабочая группа
3.2.	Приведение в соответствие целевого раздела ООПООО с ФООПООО: - анализ планируемых результатов в ООПООО и приведение в соответствие с ФООПООО; - анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООПООО и приведение в соответствие с ФООПООО	Январь – март 2023 года	Целевой раздел ООПООО в соответствии с ФООПООО	ответственный по УР Рабочая группа

3.4.	<p>Приведение в соответствии содержания раздела ООПНО ОсФООПНОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; • анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООПНОО в соответствии с ФООПНОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООПНОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО</p>	<p>ответственный по УР.</p> <p>Рабочая группа</p>
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержания раздела ООПООО ОсФООПООО:</p> <p>- внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам: «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» «Основы безопасности жизнедеятельности»</p> <p>- анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООПООО</p>	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООПООО в соответствии с ФООПООО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФООПООО</p>	<p>ответственный по УР.</p> <p>Рабочая группа</p>
3.6.	<p>Анализ рабочей программы воспитания в ООПНОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООПНОО</p>	Март 2023 года	<p>Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООПНОО</p>	<p>ответственный по УР,</p> <p>ответственный по ВР,</p> <p>Рабочая группа</p>
3.7.	<p>Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООПООО</p>	Март 2023 года	<p>Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООПООО</p>	<p>ответственный по ВР,</p> <p>Рабочая группа</p>

3.8.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООПНО с ФООПНОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор варианта учебного плана ФООПНОО; - формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; - составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООПНОО; - анализ плана воспитательной работы ООПНОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООПНОО 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООПНОО в соответствии с ФООПНОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФООПНОО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФООПНОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООПНОО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООПНОО</p>	<p>ответственный по УР, ответственный по ВР,</p> <p>Рабочая группа</p>
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль – март 2023 года	ответственного по УР	Директор школы, ответственный по УР
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль – март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УР	ответственный по УР
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Январь 2023 года	<p>План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы.</p> <p>Аналитическая справка ответственного по УР</p>	ответственный по УР
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор школы, ответственный по УР

5.Методическоеобеспечение				
5.1.	Внесениевпланметодическойработы мероприятий пометодическому обеспечениювнедрения-ФООП	Январь2023г ода	Планметодическойработы. Приказовнесенииизмененийвпланметодической работы	ответственныйпоУР
5.2.	Корректировкапланаметодическихсеминароввнутришкольного повышения квалификациипедагогических работниковобразовательной организации сориентациейнапроблемывнедренияФООП	Январь– февраль2023 года	Планметодическихсеминароввнутришкольного повышенияквалификации педагогических работников образовательнойорганизации	ответственныйпоУР
5.3.	Изучениенормативныхдокументов по внедрению ФООПпедагогическимколлективом	Январь–май2023 годавсоответствии спланамиШМО	ПланработыШМОучителей - предметников ПротоколызаседанийШМО	ответственныйпоУРучителя -предметники
5.4.	Обеспечение консультационнойметодическойподдержкипедагогов по вопросамреализациифедеральных базовых рабочихпрограмм	Втечениевсегопериода	ПланработыШМОучителей - предметников.	ответственныйпоУРучителя -предметники
5.5.	Формирование пакета методическихматериаловпотемереализацииООП НООвсоответствиисФООПНОО	ВтечениевсегопериодареализацииООП НОО	Пакетметодическихматериаловпотеме реализацииООПНООвсоответствиис ФООП НОО	ответственныйпоУРучителя -предметники
5.6.	Формированиепакетаметодических материаловпотемереализацииООП ОООвсоответствиисФООПООО	Втечениевсего периодареализацииО-ОПООО	ПакетметодическихматериаловпотемереализацииООПОООвсоответствиисФООПООО	ответственныйпоУРучителя -предметники
5.7.	Формирование планафункционированияВСОКОвусловиях реализации ООП всоответствиисФООП	До1сентября 2023года	ПланфункционированияВСОКОнаучебный год. АналитическиесправкипорезультатамВСОКО	ответственныйпоУР
5.8.	ФормированиепланаВШКвусловиях реализации ООП всоответствиис-ФООП	До1сентября 2023года	План ВШКнаучебныйгод. АналитическиесправкипоитогамВШК	ответственныйпоУР

6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Январь – август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	ответственный по УР, Ответственный за ведение сайта школы, социальные сети
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО в соответствие с ФООП НОО, ООО	Январь – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в фойе школы	ответственный по УР, Ответственный за ведение сайта школы, социальные сети
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФООП	Январь – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в фойе школы	ответственный по УР, Ответственный за ведение сайта школы, социальные сети
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в рекреации школы. Аналитический справочник ответственного по УР и ВР	ответственный по УР. ответственный по ВР
7. Финансовое обеспечение				
7.1.	План ПФХД	В течение всего периода	Наличие документа на сайте школы	ответственный по УР, Ответственный за ведение сайта школы